

大量建立商品 使用手冊

簡單 5 步驟，一次上架 500 個商品！



手冊目錄

1. 使用前小提醒	-----	P.4
2. 大量建立商品步驟	-----	P.6
3. 範本填寫指南	-----	P.11
4. 常見問與答	-----	P.32

Don't
know

1. 使用前小提醒

操作前必讀！

1. 使用功能前，請先讀我

設計師可透過「大量建立商品」功能，以 .xlsx 文件快速建立商品草稿，提升上架效率！

1. 只能新增一般商品，體驗活動、數位商品尚不開放。
2. 系統會根據設計館的 [語言偏好設定](#) 提供合適的範本下載；
如欲新增的商品有開放海外消費者購買，請填寫一份範本即可。
如果想額外新增其他語言的商品名稱、商品描述等，請直接在同一份範本中編輯。
3. 請使用 [Google Sheet](#)（最推薦）或 [Microsoft Excel](#) 編輯。
4. 請從範本的「第 10 列」開始填寫，不要任意修改範本前 5 列的欄位標題與說明，也不要新增、刪減、調整欄位的順序，以免系統判讀不成功。
5. 每份範本最多可填入 500 個商品；每個商品最多可填入 50 組規格。
一份範本最多可新增 25,000 列。
6. 如欲套用全新的運費規則，下載範本前，請確保已在後台完成 [運費設定](#)。
你無法在此範本中直接建立全新的運費規則，否則有可能導致草稿建立失敗。



2. 大量建立商品步驟

下載與填寫範本 | 建立草稿 | 批次上架

1 商品管理 → 大量建立商品



設計館管理平台

- 首頁
- 商品管理**
- 訂單管理
- 群眾募資
- 行銷工具
- 廣告工具
- 營收管理
- 數據中心 **Beta**
- 設計館設定
- 幫助中心
- 設計館規範

大量建立商品

使用 Pinkoi 提供的範本進行編輯，上傳填寫好商品資訊的檔案，即可一次大量建立商品草稿，方便設計師快速上架。

下載範本

範本包含上架所有必須欄位及預設選項，請務必使用 Pinkoi 提供的範本進行編輯再上傳。你可選擇本次欲大量上架的商品類型，以便下載合適的範本。

[下載範本](#)

上傳檔案

由於設計館資料及系統欄位會不定時更新，建議每次上傳都重新下載最新範本進行編輯。
大量建立商品功能只支援上傳 xlsx 格式的檔案，且檔案最多不超過 10 MB 或 500 筆商品資料。
如有商品草稿建立失敗，你可以下載上傳失敗之檔案，進行修改後再重新上傳。
詳細說明與教學請參考[大量建立商品問與答](#)。

[上傳檔案](#)



② 選擇範本類型 → 下載範本

- 販售許可：要怎麼申請新增上架商品類別？
- 範本欄位：美妝保養類、品味美食、寵物食品

設計館管理平台

首頁

商品管理 >

訂單管理 >

群眾募資 >

行銷工具 >

廣告工具 >

營收管理 >

數據中心 Beta

設計館設定 >

幫助中心 >

設計館規範

大量建立商品

使用 Pinkoi 提供的範本進行編輯，上傳填寫好商品資訊的檔案，即可一次大量建立商品草稿，方便設計師快速上架。

下載範本

範本包含上架所有必須欄位及預設選項，請務必使用 Pinkoi 提供的範本進行編輯再上傳。你可選擇本次欲大量上架的商品類型，

下載範本

上傳檔案

由於設計館資料及系統欄位會不定時更新，建議每次上傳都重新下載最新範本進行編輯。
大量建立商品功能只支援上傳 xlsx 格式的檔案，且檔案最多不超過 10 MB 或 500 筆商品資料。
如有商品草稿建立失敗，你可以下載上傳失敗之檔案，進行修改後再重新上傳。
詳細說明與教學請參考 [大量建立商品問與答](#)。

上傳檔案

下載商品資料範本檔案

×

小提醒

大量上傳商品時，只能以通過開館申請的商品類別為主。如欲上架相異類別之商品，請至 [設計館問與答](#) 中查看申請流程，若違規上架將以設計館規範處理。

販售許可*

- 原創設計
由設計師本人（或其團隊）親自發想、設計之具有原創性，且符合 [Pinkoi 商品販售政策](#) 之商品。
- 授權販售
得到原廠品牌或商品原創者書面授權或擁有其他合法權源，得由設計師代理或經銷之商品。
- 古董老件
指歷經十年以上時間淬煉，狀況良好且數量有限的古董或物品。

範本需包含欄位*

- 一般欄位
非上架食品或化妝品分類商品選擇此項即可。
- 食品資訊欄位
欲上架品味美食或寵物食品分類商品應選擇此項。
- 化妝品資訊欄位
欲上架美妝保養分類商品應選擇此項。

取消

下載範本



③ 填寫範本

- 點我快速前往：[範本填寫指南](#)

商品上傳編號	販售許可	授權品牌	商品圖片	商品名稱 (繁體中文)	商品分類	製造方式	商品產地
必填	必填	授權販售商品必填	必填	必填	必填	必填	必填
1. 請填寫商品的「上傳編號」，從阿拉伯數字 1 開始依序填寫。 2. 如一件商品含有不同規格時，請向下新增橫列填寫。需於每一橫列填寫相同的上傳編號，與該商品的「商品規格」、「價格」、「數量」等欄位。其他商品資訊只需在相同編號的第一列填寫。	選擇開館時通過申請的販售許可。販售許可類型包含：原創商品 / 授權販售 / 古董老件。	1. 商品販售許可填寫「授權販售」時必填，非「授權販售」時可直接留空。 2. 只可填寫設計館後台已有建檔的授權販售的品牌名稱。	1. 只能填寫 jpg、jpeg 或 png 結尾的網址。 2. 多張圖片連結用半形「,」區隔，最多 9 張。	優先將重要資訊寫在前面，請勿加入設計館名稱或特殊符號。	請選擇欲上架的商品分類。如為自行填寫，請至「4. 商品分類對照表」找到對應分類，並輸入正確分類代號。	1. 手工製造 / 機器製造 / 以上皆非。 2. 如你的商品不完全符合我們提供的選項，請選擇最接近的選項，並在「商品敘述」欄位詳細說明。	請選擇商品「生產、加工、製造」或「產生最終實質轉型」的所在地。
例：1, 1, 2, 3, 3, 3...	一份模板上傳時只限填寫相同販售許可類型。	單選下拉式選單。	網址中的圖檔必須為解析度 72dpi，小於 10 MB 的 JPG 或 PNG 格式，且單邊寬度至少大於 1000px。	中文以 3 - 30 個字元為限。	單選下拉式選單，或輸入正確的商品分類代號。	單選下拉式選單。	單選下拉式選單。
0 (參考範例)	原創商品		https://live.staticflickr.com/example/1.jpg , https://live.staticflickr.com/example/2.jpg , https://live.staticflickr.com/example/3.jpg , https://live.staticflickr.com/example/4.jpg , https://live.staticflickr.com/example/5.jpg	範例商品純銀鍍 18k 金耳環	配件飾品 > 耳環/耳夾 - 203	手工製造	TW 台灣
0 (參考範例)							
0 (參考範例)							
0 (參考範例)							



④ 草稿建立成功 → 前往草稿區編輯上架 草稿建立失敗 → 下載上傳失敗之商品檔案，編輯後再重新上傳

大量建立商品

使用 Pinkoi 提供的範本包含上架所有商品，你可以選擇本次欲

下載範本

上傳檔案

由於設計館資料以及系統欄位可能不定時更新，建議每次上傳前都先重新下載範本進行編輯。如有草稿生成失敗，請至 [設計館問與答](#) 中查看申請流程，若違規上架將以設計館規範處理。

大量上傳商品時只能以通過開館申請的商品類別為主，如欲上架相異類別之商品，請至 [設計館問與答](#) 中查看申請流程，若違規上架將以設計館規範處理。

販售許可 *

- 原創商品
由設計師本人（或其團隊）親自發想、設計之具有原創性，且符合 [Pinkoi 商品販售政策](#) 之商品。
- 授權販售
得到原廠品牌或商品原創者書面授權或擁有其他合法權源，得由設計師代理或經銷之商品。
- 古董老件
指歷經十年以上時間淬煉，狀況良好且數量有限的古董或物品。

取消 上傳檔案

上傳檔案

由於設計館資料以及系統欄位可能不定時更新，建議每次上傳前都先重新下載範本進行編輯。大量建立商品功能只支援上傳 xlsx 格式的檔案，且檔案最多不超過 10 MB 或 500 筆商品資料。如有草稿生成失敗，你可以下載失敗筆數檔案，修改後再重新上傳一次。詳細說明與教學請參考 [大量建立商品問與答](#)。

上傳檔案

上傳紀錄

紀錄只會保留 30 天

檔案名稱.xlsx 2022-06-09 上傳	檔案處理完成 (5/24)	建立草稿 成功：2 失敗：6 請下載失敗筆數檔案，編輯後再重新上傳	下載 前往上架
檔案名稱.xlsx 2022-06-09 上傳	檔案處理完成 (5/24)	建立草稿 成功：2	前往上架
檔案名稱.xlsx 2022-06-09 上傳	檔案處理完成 (5/24)	建立草稿 失敗：24 請下載失敗筆數檔案，編輯後再重新上傳	下載 前往上架
檔案名稱.xlsx 2022-06-09 上傳	檔案處理失敗	請檢查檔案格式再請重新上傳	

⑤ 草稿 → 批次處理 → 上架完成

- 常見的上架失敗原因：
 - 必填欄位未填寫
 - 商品影片或商品照片不符合系統規格
 - 延伸閱讀：[Pinkoi 商品影片規範](#)、[為什麼我無法上傳商品照或者商品影片？](#)

The screenshot displays the 'Design Studio Management Platform' interface. On the left is a dark sidebar with navigation options like 'Home', 'Product Management', 'Order Management', etc. The main area shows a 'All Products' page with a search bar and a list of product categories: 'Drafts 6', 'General Products 24', 'Experience Activities 2', 'Digital Products 1', 'Shipping Products 1', and 'Non-public Products 1'. A 'Batch Upload' modal is open, showing options for 'Batch Processing', 'Modify Product Images', 'Upload Product', and 'Delete Draft'. A red arrow points from the 'Upload Product' option to a notification box. The notification box, titled 'Upload Complete', contains the message: 'n items have been uploaded. Go check the uploaded items and share them with your fans quickly.' It includes two buttons: 'Continue Upload' and 'View Design Studio'.



3. 範本填寫指南

各欄位索引 | DOs & DON'Ts | 填寫範例

各欄位索引

名稱	頁數
商品上傳編號	P.13
販售許可	P.14
授權品牌	P.15
商品圖片	P.16
商品名稱	P.17
商品分類	P.18
製造方式	P.19
商品產地	P.20
購買方式	P.21
商品規格	P.22

名稱	頁數
數量	P.23
價格	P.24
商品材質、 商品顏色	P.25
商品特點	P.26
商品標籤	P.27
商品摘要	P.28
商品敘述	P.29
套用的運費規則	P.30

商品上傳編號

商品上傳編號
必填
1. 請填寫商品的「上傳編號」，從阿拉伯數字 1 開始依序填寫。 2. 如一件商品含有不同規格時，請向下新增橫列填寫。需於每一橫列填寫相同的上傳編號，與該商品的「商品規格」、「價格」、「數量」等欄位。其他商品資訊只需在相同編號的第一列填寫。
例：1, 1, 2, 3, 3, 3...

❖ 小提醒：

- 商品上傳編號與 **商品貨號 (SKU)** 不同，請不要在此填寫貨號。

😊 好的範例：

1 英倫牛津鞋 棕 23號

1 英倫牛津鞋 棕 24號

→ 同商品，不同規格，填**同一個**上傳編號

2 浪漫巴黎短靴 紅 23號

→ 不同商品，填**不同**的上傳編號

✖ 不好的範例：

① 跨列填寫相同編號

1 英倫牛津鞋 棕 23號

2 巴黎風短靴 紅 23號

1 英倫牛津鞋 棕 24號

② 填寫大於 500 的編號

501 英倫牛津鞋 棕 23號

販售許可

販售許可
必填
選擇開館時通過申請的販售許可。販售許可類型包含：原創商品 / 授權販售 / 古董老件。
一份模板上傳時只限填寫相同販售許可類型。

✦ 小提醒：

- 如同時有兩種以上的販售許可商品需上傳，請使用兩份範本分開上傳。

😊 好的範例：

原創商品 英倫牛津鞋 棕 23號

原創商品 浪漫巴黎短靴 紅 23號

✖ 不好的範例：

Ⓐ 同一份範本中，填寫兩種以上的販售許可商品：

原創商品 英倫牛津鞋 棕 23號

古董老件 巴黎風短靴 紅 23號

Ⓑ 於步驟 ② 下載的範本，與填寫的販售許可不一致：

使用「原創商品」範本，但在此欄位填寫「古董老件」。

授權品牌

授權品牌
授權販售商品必填
<p>1. 商品販售許可填寫「授權販售」時必填，非「授權販售」時可直接留空。</p> <p>2. 只可填寫設計館後台已有建檔的授權販售的品牌名稱。</p>
單選下拉式選單。

✧ 小提醒：

- 於步驟 ② 下載「授權販售」範本時，欄位中會提供設計館已建檔的品牌選項。
- 一份範本可填寫多個不同的授權品牌。
- 如欲新增上架代理或經銷之品牌，請來信至 service@pinkoi.com 提出申請，並提交原品牌開出的正規授權文件。

🚩 延伸閱讀：[「授權販售」設計館規範](#)

商品圖片

商品圖片
必填
<ol style="list-style-type: none">1. 只能填寫 jpg、jpeg 或 png 結尾的網址。2. 多張圖片連結用半形「,」區隔，最多 9 張。
網址中的圖檔必須為解析度 72dpi，小於 10 MB 的 JPG 或 PNG 格式，且單邊寬度至少大於 1000px。

✦ 小提醒：

- 多張圖片連結，請以半形逗號「,」區隔。
- 最多可以填寫 9 個圖片網址，填寫前建議先閱讀 [圖片上傳規範](#)。
- 同一個商品、不同規格，**圖片網址只需填在該商品的第一列即可，下方列可留空。**
- 如果需要為不同規格上傳規格圖片，檔案上傳成功後，**請至草稿區編輯。**

✖ 不好的範例：

- Ⓐ 用非半形逗號分隔：[https://live.staticflickr.com/example1.jpg /](https://live.staticflickr.com/example1.jpg/)
- Ⓑ 不支援的圖片格式：<https://live.staticflickr.com/example2.svg>

商品名稱

商品名稱 (繁體中文)
必填
優先將重要資訊寫在前面，請勿加入設計館名稱或特殊符號。
中文以 3 - 30 個字元為限。

✦ 小提醒：

- 避免全部使用大寫英文(例:PINKOI)
- 避免在一個字詞中填入空白或符號(例如 P i n k o i、設。計)
- 避免使用特殊符號、表情符號、數學符號或是 emoji 表情符號
- 使用買家容易搜尋的字母(例:寫「18 度」而非「18°」)

✖ 不好的範例：

- Ⓐ 使用特殊符號：💎 十月羽絨被/單人/可機洗/免被套/沉穩藍 💎
- Ⓑ 超過字數限制：客製 AirPods/Pro 保護套/最低數量 10 個/畢業禮物/情人節禮物/生日禮物/交換禮物/超耐用防水殼

商品分類

商品分類
必填
請選擇欲上架的商品分類。如為自行填寫，請至「4. 商品分類對照表」找到對應分類，並輸入正確分類代號。
單選下拉式選單，或輸入正確的商品分類代號。

✦ 小提醒：

- 如果你使用 Google Sheet 編輯，可直接透過 **下拉選單** 選擇分類。
- 如果你使用 Microsoft Excel 編輯，建議參考範本中的「4. 商品分類對照表」分頁，**直接複製貼上「分類代號」到欄位中。**

✖ 不好的範例：

- Ⓐ 只填寫文字：洋裝/連身裙
- Ⓑ 只填寫主分類，缺少次分類：衣著良品

製造方式

製造方式
必填
1. 手工製造 / 機器製造 / 以上皆非。 2. 如你的商品不完全符合我們提供的選項，請選擇最接近的選項，並在「商品敘述」欄位詳細說明。
單選下拉式選單。

✧ 小提醒：

- 僅限選擇「手工製造」、「機器製造」或「以上皆非」其中一個選項。
- 你可以手動輸入上述文字，或點開下拉式選單點選。

手工製造
機器製造
以上皆非

✖ 不好的範例：

- Ⓐ 替換文字：英倫牛津鞋 手工縫製
- Ⓑ 增減文字：巴黎風短靴 日本手工製造

商品產地

商品產地

必填

請選擇商品「生產、加工、製造」或「產生最終實質轉型」的所在地。

單選下拉式選單。

✦ 小提醒：

- 只能填寫範本中有提供的選項內容。
- 你可以手動輸入產地代號與名稱，或點開下拉式選單點選。
- 同商品、不同規格，商品產地只需填在該商品的第一列即可，下方列可留空。

✖ 不好的範例：

① 只寫英文代號或名稱：英倫牛津鞋 TW

② 同商品卻填寫不同的產地：

英倫牛津鞋 棕 23號 TW 台灣

英倫牛津鞋 棕 24號 JP 日本

TW	台灣
AC	阿森松島
AD	安道爾
AE	阿拉伯聯合大公國
AF	阿富汗
AG	安地卡及巴布達
AI	安奎拉
AL	阿爾巴尼亞

🚩 延伸閱讀：[商品產地標示規範](#)

購買方式

購買方式		
一般訂單 基本備貨天數	接單訂製 付款後需等候天數	預購商品 預估出貨日期
必填 購買方式擇一欄填寫		
如商品有現貨，請填寫付款後可完成出貨的天數。0 表示可以在 24 小時內出貨（不包含週五到週日）。	如商品無現貨需另外訂製，請填寫付款後製作並完成出貨的天數。	如商品為預購，請填寫預估出貨的日期。
只能填寫 0 - 5 的數字。	只能填寫 1 - 90 的數字。	日期填寫格式為 YYYY-MM-DD。

❖ 小提醒：

- 同商品請擇一欄填寫，其他兩欄留空。

✖ 不好的範例：

Ⓐ 填入非數字或符號：5 天 或 <5

Ⓑ 在同一列填寫 2 個以上的欄位：

一般訂單	接單訂製
3	3

🚩 延伸閱讀：[什麼是『接單訂製』？](#)

商品規格

商品規格 1		商品規格 2	
商品規格 1	規格項目 1 (繁體中文)	商品規格 2	規格項目 2 (繁體中文)
選填		選填	
1. 請填寫第一組規格。 2. 系統會針對不同商品分類，限制能選填的規格。請參考「4. 商品分類對照表」選擇適合的規格名稱，如不使用系統提供的規格，請選擇「自訂」。	1. 請填寫第一組規格的選項。 2. 每個規格的貨號、數量與價格請繼續填寫於右側欄位。	1. 請填寫第二組規格。 2. 系統會針對不同商品分類，限制能選填的規格。請參考「4. 商品分類對照表」選擇適合的規格名稱，如不使用系統提供的規格，請選擇「自訂」。	1. 請填寫第二組規格的選項。 2. 每個規格的貨號、數量與價格請繼續填寫於右側欄位。
單選下拉式選單。	自訂選項以 36 個字元為限。非自訂規格時，只能填寫「5. 商品規格對照表」中系統有提供的選項。	單選下拉式選單。	自訂選項以 36 個字元為限。非自訂規格時，只能填寫「5. 商品規格對照表」中系統有提供的選項。

✧ 小提醒:

- 同商品，最多可新增 50 組不同規格 (請自由向下新增列數)
- 如有兩種不同的商品規格 (例如：顏色 + 尺寸)，請列出兩種規格的所有排列組合。

商品 A

商品 B

顏色	紅	尺碼	23
顏色	紅	尺碼	23.5
顏色	棕	尺碼	23
自訂	不附皮帶	尺碼	M
自訂	附皮帶	尺碼	M

→ 商品 A 可再新增 47 列規格

→ 商品 B 可再新增 48 列規格



數量

數量
必填
1. 請填寫你的商品數量。如每個規格的數量相同，仍須每列都填寫。 2. 如數量為 0 則表示已售完。
只能填寫 0 - 50000 的數字。

✦ 小提醒：

- 如果同一商品有設定不同的規格，每個規格都需填入庫存數量，不能空白。
- 此表格無法為多個規格設定「一個」共用的總庫存數。
- 此表格無法設定「自動更新庫存」。
- 針對上述兩點，建議上傳後，回到草稿區編輯。

✖ 不好的範例：

- Ⓐ 加量詞：英倫牛津鞋 棕 23號 10 雙
- Ⓑ 非整數：英倫牛津鞋 棕 23號 10.5
- Ⓒ 填入庫存狀態：尚有庫存

🚩 延伸閱讀：

快速更新庫存數量 ➡ [什麼是庫存管理頁？](#)

設定自動更新 ➡ [什麼是「自動更新庫存」？](#)

價格

價格 (NT\$)
必填
請填寫你的商品售價。如每個規格的售價相同，仍須每列都填寫。
只能填寫 1 - 999999 的數字。

✦ 小提醒：

- 如果同一商品有設定不同的規格，**每個規格都需填入價格，不能空白。**
- 如果你有設定國際售價，且有開啟國際運費設定，上架完成後，商品會於指定販售地區自動套用你在 國際售價調整 的設定。

✖ 不好的範例：

- Ⓐ 加量詞：1680 元 或 NT\$ 1680
- Ⓑ 非整數：1680.5
- Ⓒ 自行填入不同地區的售價：**台灣**：1680
日本：6720

商品材質、商品顏色

商品材質	商品顏色
必填	選填
幫助買家更快篩選到你的商品。 如有多種材質，請選擇最主要的一項。	幫助買家更快篩選到你的商品。 如有多個色系，請以封面圖片的顏色為主，以符合系統搜尋結果。
單選下拉式選單。	單選下拉式選單。

✦ 小提醒：

- 只能填寫範本中有提供的選項內容。
- 你可以先輸入該材質或顏色的關鍵字，下單式選單會出現符合結果的選項；或請直接點開下拉式選單瀏覽。
- 同商品、不同規格，請填寫相同的商品材質及顏色。
- 若你的商品有多個色系，請以封面照片的顏色為主，以符合系統搜尋結果。

✦ 不好的範例：

- Ⓐ 自創不在選單中的材質/顏色：改良型玻璃纖維
- Ⓑ 填入兩個以上的材質/顏色：羊毛、牛皮

商品特點

商品特點
選填
1. 填寫前須至設計館後台確認各項定義及規範，並於「商品敘述」欄位中提供更多說明。 2. 請選填：有提供客製服務 / 得獎設計 / Pinkoi 獨家販售 / 官方 IP 授權商品 / 綠色友善
請用半形「,」區隔每一項目。

✧ 小提醒：

- 以下選項開放選填（多選）：
 - 有提供客製服務
 - 得獎設計
 - Pinkoi 獨家販售
 - 官方 IP 授權商品
 - 綠色友善

🚩 延伸閱讀：

我想了解「官方 IP 授權商品」 ➡ [「官方 IP 授權商品」上架規範](#)

我想了解「綠色友善」 ➡ [「綠色友善」上架規範](#)

商品標籤

商品標籤
選填
透過標籤歸類商品幫助買家搜尋或篩選。你可以從工作表「3. 你的商品標籤」複製貼上設計館已使用過的標籤。
最多 10 個，請用半形「,」區隔。

✧ 小提醒：

- 你可以從工作表「3. 你的商品標籤」複製貼上設計館已使用過的標籤。
- 每件商品的**商品標籤不可超過 10 個**。
- 全中文標籤不可使用空格、符號，長度限 6 個字。
- 全日文標籤不可使用空格、符號，長度限 12 個字。
- 全英文/泰文標籤長度限 20 個字元，空格以 1 個字元計算。

🚩 延伸閱讀：

- ➡ [什麼是「商品標籤」？](#)
- ➡ [商品標籤規範](#)

商品摘要

商品摘要 (繁體中文)
必填
顯示於搜尋引擎結果的文字，應包含商品名稱、屬性等重要關鍵字。
中文以 15 - 120 個字元為限。

✦ 小提醒：

- 使用 **call to action** 的文字，例如：立刻購買、立即逛逛
- 說明你的**獨特賣點**，例如：兩件 85 折、商品免運中
- 請自行使用下方快捷鍵換行，**不需另外輸入換行編碼
**
 - ⌘ + Enter 鍵 (Mac)
 - Ctrl + Enter 鍵 (Windows)

😊 好的範例：

Pinkoi 獨家販售筆記本，採用義大利品牌 MOLESKINE 經典硬殼書封，印上 Pinkoi logo 打凹設計防水耐磨，圓角設計不傷手不傷紙。橫線款式，長寬 13 x 21 cm，共 240 頁，一本即免運，立刻逛逛！

商品敘述

商品敘述 (繁體中文)
必填
提供充足商品介紹資訊，包含商品特色、客製化說明，及任何得獎或認證資訊。
中文以 15 - 10000 個字元為限。

✧ 小提醒：

- 可於文案中插入圖片連結。
- 請自行使用下方快捷鍵換行，不需另外輸入換行編碼

 - ⌘ + Enter 鍵 (Mac)
 - Ctrl + Enter 鍵 (Windows)
- 如何使用特殊語法？
 - 在字串前後加上 2 個星號 ** 變成粗體字來強調內容
 - 例：*我是粗體字*
 - 在字串前後加上 2 個底線 _ 加上底線來強調內容
 - 例：_加上文字底線_
 - 建議可使用 Flickr 相簿圖片：貼上以 .jpg .jpeg .gif .png 為結尾的圖片網址，商品上架後，系統就會自動將網址轉成圖片。
 - 在商品敘述內貼上任何 Pinkoi 網址，將自動轉成超連結。
 - 貼上 Youtube 網址會自動轉成影片，片長建議 30 秒以內，以免影響商品頁下載速度。

套用的運費規則

套用的運費規則

選填

為商品套用已在「Pinkoi 設計館管理平台 > 運費設定」建立的運費規則。如尚未設定過，可先留空，待商品上架後再前往設定。

單選下拉式選單。留空表示直接套用預選運費規則。

✦ 小提醒：

- 下載範本時，系統會列出你已設定完成的運費規則，你只需透過下拉式選單選取即可。
- 如你找不到理想的運費規則？ ➡ [點我前往運費設定](#)
- 如果此欄空白，系統會自動套用你的「預選運費規則」

規則名稱	運送方式	商品重量及尺寸	預選		
輕量商品	• 基本運送	-- --	<input type="checkbox"/>	編輯	刪除
免運	• 基本運送	-- --	<input checked="" type="checkbox"/>	編輯	刪除
港澳國際運費設定	• 順豐速運	-- --	<input type="checkbox"/>	編輯	刪除



4. 常見問與答

常見問與答



Q1: 為什麼無法上傳填寫完成的範本？

A1: Pinkoi 目前只支援 .xlsx 格式的檔案，若上傳檔案不是此格式，系統將無法辨識和上傳。

Q2: 為什麼有些商品的草稿會建立失敗？

A2: 有必填欄位未填寫，或填入錯誤資訊。建議填寫時同步對照 3. 範本填寫指南，若出現草稿建立失敗的情形，可於**步驟 ④ 上傳檔案介面**下載上傳失敗之商品檔案，檔案中會註明內容錯誤的原因。

若仍有疑問，歡迎來信至 service@pinkoi.com 提供 1. 設計館帳號 與 2. 「上傳失敗之商品檔案」。

Q3: 如果部分草稿建立失敗，部分成功，需要再重新上傳整份檔案嗎？

A3: 不需要。建議參考下列步驟，避免重複建立草稿：

下載上傳失敗之商品檔案 → 更正內容錯誤的商品列 → 再次上傳

Q4: 如果一個商品有 A、B、C 規格，其中 A 規格因資料有誤導致草稿建立失敗，請問同商品的 B、C 規格也會上傳不成功嗎？

A4: 是，如果其中一個規格有誤，相同上傳編號的商品都會視同草稿建立失敗，而被留在上傳失敗之商品檔案中。

建議參考下列步驟：下載上傳失敗之商品檔案 → 更正內容錯誤的規格列即可，**其他規格列不需修改** → 再次上傳

Q5: 我可以新增規格圖片或商品影片嗎？

³²A5: 目前僅開放以連結的形式上傳「商品圖片」，規格圖片與商品影片請回到商品管理中的「草稿」繼續編輯。





Design The Way You Are

Thank You!

pinkoi